



Приложение  
к приказу от 18.10.2018г. № 202

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции в учреждении МБДОУ «Детский сад №142»**  
**на 2018-2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Заведующий учреждением	Декабрь 2018 года
2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Заведующий учреждением	По мере принятия нормативных документов
3	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Заведующий учреждением	Постоянно
4	Проведение контрольных мероприятий,	Заведующий учреждением	1 раз в квартал

	направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения		
5	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Заведующий учреждением	в течение года
6	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Заведующий учреждением	в течение года
7	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	Заведующий учреждением	в течение года
8	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Заведующий учреждением	в течение года
9	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органами местного самоуправления городского округа город Дзержинск	Заведующий учреждением	в течение года в соответствии с планом проведения мероприятий
10	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия	Заведующий учреждением	По мере принятия нормативных документов

	коррупции		
11	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Заведующий учреждением	постоянно
12	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Заведующий учреждением	1 раз в квартал
13	Ежегодное представление заведующим учреждением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий учреждением	Ежегодно март-апрель
14	Обеспечение: -размещение на информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет информации о телефоне доверия министерства образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области, администрации города Дзержинска, департамента образования администрации города Дзержинска для приёма сообщений о фактах коррупционных проявлений	Заведующий учреждением Ответственные за Сайт	постоянно
15	Обеспечение информационного наполнения специального раздела сайта, регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции	Ответственные за сайт	постоянно

16	Проведение общего собрания с коллективом, проведение общего родительского собрания	Заведующий учреждением	1 раз в год
17	Организация подготовки и распространения среди родителей воспитанников информационных листов по вопросам противодействия коррупции	Заведующий учреждения	по мере поступления