

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом

Протокол от 31.08.2015 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 142»
от 31.08.2015 № 159



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 142»**

Мнение Совета родителей учтено
Протокол от 31.08.2015 № 1

г. Дзержинск
2015

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим распорядок жизнедеятельности обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №142» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по направлению физического развития детей (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданского кодекса, Семейного кодекса, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом и другими локальными актами ДООУ.

1.3. Настоящие правила направлены:

- на создание организационно - педагогических условий реализации образовательного процесса в Учреждении;
- на обеспечение безопасного и комфортного пребывания обучающихся в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила определяют распорядок дня обучающихся, режим образовательного процесса.

1.5. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе и на официальном сайте Учреждения в информационно – коммуникационной сети «Интернет».

1.7. Правила принимаются решением Педагогического совета, утверждаются заведующим.

1. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем обучающихся определяется Уставом.

2.2. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье - выходные дни.

2.3. Режим функционирования Учреждения составляет 12 часов: с 6.00 до 18.00.

2.4. Группы функционируют в режиме 12 часового пребывания воспитанников (с 6.00 до 18.00) и режиме 10,5 часового пребывания воспитанников (с 7.00 до 17.30)

2.5. Учреждение имеет право:

1.7. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) образовательной организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.8. При смене формы собственности образовательной организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

Любая из сторон имеет право направить другой стороне предложение о заключении нового коллективного договора или о продлении действующего на срок до трех лет, которое осуществляется в порядке, аналогичном порядку внесения изменений и дополнений в коллективный договор.

1.9. При ликвидации образовательной организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.10. Стороны договорились, что изменения и дополнения в коллективный договор в течение срока его действия могут вноситься по совместному решению представителями сторон без созыва общего собрания (конференции) работников в установленном законом порядке (статья 44 ТК РФ). Вносимые изменения и дополнения в текст коллективного договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с законодательством Российской Федерации и положениями прежнего коллективного договора

1.11. Контроль за ходом выполнения коллективного договора осуществляется сторонами коллективного договора в лице их представителей, соответствующими органами по труду.

1.12. Стороны коллективного договора обязуются проводить обсуждение итогов выполнения коллективного договора на общем собрании работников не реже одного раза в год.

1.13. Локальные нормативные акты образовательной организации, содержащие нормы трудового права, являющиеся приложением к коллективному договору, принимаются по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

1.14. Работодатель обязуется обеспечивать гласность содержания и выполнения условий коллективного договора.

1.15. В течение срока действия коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.16. Настоящий коллективный договор вступает в силу с момента его подписания сторонами (либо с даты, указанной в коллективном договоре по соглашению сторон) и действует по 2020 год включительно.

II. ГАРАНТИИ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ, ИЗМЕНЕНИИ И РАСТОРЖЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

2. Стороны договорились, что:

2.1. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с действующим трудовым законодательством.

- изменять режим работы группы с 7.00 до 17.30 в случаях: производственной необходимости, болезни, отпуска воспитателя и др. В целях соблюдения 12 часового режима пребывания обучающихся в Учреждении при отсутствии карантина приём детей осуществляют воспитатели других групп на основании приказа руководителя. Информация о группе, осуществляющей приём обучающихся, доводится до родителей (законных представителей) в обязательном порядке.
- объединять группы в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп).

2. Распорядок пребывания, обучающегося в Учреждении

2.1. Распорядок пребывания обучающихся в Учреждении регламентируется нормативными актами, утверждаемыми заведующим:

- режимом дня на холодный и тёплый период;
- расписанием непосредственной образовательной деятельности;
- системой оздоровительных мероприятий, включающей режимы двигательной активности дошкольников, системой закаливающих мероприятий.

3.2. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.2. Приём обучающихся

3.2.1. Ежедневный утренний прием обучающихся всех возрастных групп начинается с 6.00 до начала завтрака (в холодный период времени в групповом помещении, в тёплый – на улице, на прогулочном участке). В данный период времени ребёнок включается в какую-либо деятельность: игру со сверстниками, занятия по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с детьми, даёт поручения, дети осваивают новые игры или проектируют возможности игрового пространства.

3.2.2. В период адаптации допускается приём обучающегося по индивидуальному графику в сопровождении родителей (законных представителей). Воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим детям; детям, длительно не посещающим Учреждение, используя адаптационные игры. Индивидуальное посещение – согласовывается с заведующим Учреждения по договору.

3.2.3. Во время утреннего приёма воспитатели получают информацию от родителей (законных представителей) о самочувствии и настроении

ребёнка. Родители делают соответствующие отметки в «Журнале приёма детей», фиксируя состояние здоровья детей.

3.2.4. Во время утреннего приема воспитатели групп раннего возраста совместно с медицинским работником, а также воспитатели дошкольных групп проводят утренний фильтр, оценивая состояние здоровья ребёнка. Выявленные по отдельным признакам (повышенная температура, сыпь, рвота, диарея), больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются.

3.3. Утренняя гимнастика

3.3.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с обучающимися всех возрастных групп проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой:

- 5 минут в группах раннего возраста,
- 5-6 минут в младшей группе,
- 7-8 минут в средней группе,
- 8-10 минут в старшей группе,
- 10-12 минут в подготовительной группе.

3.3.2. При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья обучающихся:

- Аллергические заболевания, бронхиальная астма – исключаются: интенсивный бег, задержка дыхания, натуживание, силовые нагрузки.
- Патология почек – исключаются: кувырки, прыжки, силовые нагрузки.
- Глазная патология – исключаются резкие изменения положения тела, прыжки, натуживание, резкие наклоны, стойки на руках.
- Нарушение осанки, сколиоз – исключаются резкие изменения положения тела, прыжки, кувырки, висы.
- Уплотнение стоп, плоскостопие – снижается длительность статических нагрузок; выполняются специальные упражнения, направленные на профилактику плоскостопия: «Елочка», хождение босиком по сложным дорожкам, массажным коврикам, катание гимнастической палки. Исключается: ходьба на пятках, на внутреннем своде стопы; уменьшается количество прыжков.
- Сердечно-сосудистая патология – исключаются: задержки дыхания, прыжки, натуживание, интенсивный бег.
- Неврологическая патология – поддерживается положительный психоэмоциональный тонус ребенка, исключаются высокоэмоциональные игры.
- Паховые и пупочные грыжи – исключаются: интенсивные физические нагрузки (переноска тяжестей); резкие изменения положения тела, подъем двух ног вместе, натуживание. Ограничиваются силовые упражнения на брюшной пресс (выполняются из облегченного исходного положения).

3.4. Гигиенические процедуры

3.4.1. Перед каждым приёмом пищи и по мере необходимости, обучающиеся выполняют гигиенические процедуры, умываются небольшими группами.

3.4.2. В группах младшего возраста сначала умываются дети, которые кушают дольше других. В процессе выполнения гигиенических процедур у детей формируются образцы правильных действий.

В средней группе внимание детей обращается на качество и правила умывания.

В старшей группе дети умываются самостоятельно без помощи взрослого.

3.4.3. После приёма пищи воспитатель с обучающимися младшего возраста организует полоскание рта. Обучающиеся средней группы и старшего дошкольного возраста самостоятельно полощут рот после приёма пищи. В старшем дошкольном возрасте обучающиеся самостоятельно чистят зубы.

3.5. Приём пищи (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник)

3.5.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

3.5.2. Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

3.5.3. Питание осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания, обучающихся и утвержденного заведующим.

3.5.4. Меню составляется в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в приёмных каждой группы.

3.5.5. Во всех возрастных группах организуется четырёхразовое питание обучающихся - завтрак, 2 завтрак, обед, полдник во временной отрезок:

	Завтрак	2 завтрак	Обед	Полдник
Все возрастные группы	С 7.55 до 8.50	Не позднее 1,5 часов после завтрака	С интервалом не более 4 часов после завтрака	В период с 15.15. до 15.45

Длительность приёма пищи индивидуальна для каждого ребёнка во всех возрастных группах. Время приёма второго завтрака может варьироваться.

3.5.6. В группах раннего возраста дети при помощи взрослого учатся есть самостоятельно, пользоваться столовыми приборами. С детьми, требующими специального подхода при приёме пищи, воспитатель проводит индивидуальную работу (докармливает, применяет методические приёмы - художественное слово, показ и т.д.)

3.5.7. Дежурство по столовой организуется с младшего дошкольного возраста (вторая половина учебного года). Обучающиеся младших и средних групп производят сервировку столов под непосредственным руководством и присмотром младшего воспитателя. Обучающиеся старшего дошкольного возраста самостоятельно сервируют стол. В процессе питания, обучающиеся осваивают нормы этикета, культуры питания.

3.5.8. При отсутствии обучающихся в Учреждении во время приёмов пищи, по каким-либо причинам, питание не предоставляется в случае превышения нормативных сроков реализации пищи (СанПиН 2.4.1.3049-13).

3.6. Самостоятельная деятельность обучающихся

3.6.1. В течение дня в группах для детей дошкольного возраста отводится время для самостоятельной деятельности детей (игры: сюжетно-ролевые, дидактические, театрализованные, режиссерские, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) не менее 3-4 часов в день:

3.6.2. Начиная со средней группы, ежедневно обучающиеся участвуют в подготовке к непосредственно образовательной деятельности (занятиям), помогают воспитателю раскладывать материал для занятий.

3.7. Непосредственно образовательная деятельность (занятия)

3.7.1. С обучающимися всех возрастных групп проводится непосредственно образовательная деятельность, её содержание, объём учебной нагрузки регламентируется СанПиН и основной образовательной программой дошкольного образования. Организация занятий, их продолжительность регламентируется «Положением о режиме занятий обучающихся».

3.7.2. Во всех возрастных группах в середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

3.7.3. Обучающиеся всех возрастных групп участвуют в непосредственно образовательной деятельности в первую половину дня, обучающиеся групп раннего и старшего дошкольного возраста также и во вторую половину дня, формы организации занятий - подгрупповая, фронтальная.

3.7.4. В соответствии с образовательными маршрутами в течение дня может быть организована индивидуальная работа с обучающимися.

3.7.5. В вечернее время после полдника оказываются дополнительные образовательные услуги, организация которых регламентируется «Положением о режиме занятий обучающихся».

3.7.6. В летний период непосредственно образовательная деятельность (занятия) с обучающимися не проводятся, кроме занятий по физической культуре и развитию движений. Организуются развлечения, летние праздники, игры с водой.

3.8. Прогулка

3.8.1. Обучающиеся всех возрастных групп в холодный период гуляют 2 раза в день, в первую половину дня до проведения занятий или после проведения их («Положение о режиме занятий») и во вторую половину дня после игр, непосредственно образовательной деятельности или дополнительных образовательных услуг.

3.8.2. Прогулка включает: наблюдения, подвижную игру и игровые упражнения, индивидуальную работу с детьми, трудовую и самостоятельную деятельность детей.

3.8.3. Во время прогулки включается время, затраченное детьми на дорогу из дома в детский сад и обратно (40 минут).

3.9. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.

3.10. Профилактические, оздоравливающие и закаливающие мероприятия

3.10.1. Ежедневно обучающиеся включаются в проведение оздоравливающих и закаливающих мероприятий: физические упражнения в помещении и на открытом воздухе, умывание прохладной водой (полоскание горла прохладной водой), воздушные и солнечные процедуры. Время проведения, перечень и количество мероприятий регламентируются «Режимом двигательной активности обучающихся», «Системой оздоровительных мероприятий и закаливающих мероприятий», утверждённых руководителем Учреждения.

3.10.2. При проведении закаливания обучающихся основные природные факторы (солнце, воздух и вода) используются дифференцированно в зависимости от возраста детей, индивидуальных показателей здоровья. При организации закаливания учитываются основные гигиенические принципы – постепенность, систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

3.10.3. Для достижения достаточного объема двигательной активности обучающихся используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

3.10.4. Работа по физическому развитию обучающихся проводится с учетом здоровья детей при постоянном контроле со стороны медицинских работников.

3.11. Уход домой

3.11.1. До 18.00 всех обучающихся забирают из Учреждения родители (законные представители) или лица, указанные в заявлении на право забирать обучающегося.

3.11.2. Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях обучающегося в течение дня. Родители делают соответствующие отметки в «Журнале приёма детей».

Заведующая ДС 1
[подпись]
в соответствии с
инструкцией и
приказом
Сборная



Сброшюровано,
пронумеровано
и скреплено печатью
в количестве 1 лист об
(Юсильева Мария)
Заведущая Д/с 142
Юсильева М.